

OFFRE D'EMPLOI

Les PEP Brétill'Armor recrutent

Un/e Gestionnaire Comptable (H/F)

MEDICO - SOCIAL

CMPP Gaston Chaissac Rennes
CMPP Gacet Rennes
CMPP CAMSP Pays Malouin St Malo
CMPP Confluence Saint Brieuc
CAMSP Pitt Ocha Rennes
SESSAD Bel Air Rennes
SESSAD les Hautes Roches St Malo
SAPADHE Rennes
DIME les Hautes Roches St Malo
UEMA les Hautes Roches St Malo
Dispositif ITEP 22 St Brieuc
SAFT St Brieuc

Résidence Guibert St Malo
Résidence l'Ermitage St Malo
Résidence Scissy Dol de Bretagne

Déficiences sensorielles

Kerveiza Rennes
CAMSP Kerveiza Rennes
Centre Angèle Vannier Rennes
SAAAS St Brieuc
Habitats l'Impérial Rennes
Foyer de vie André Breton Betton
SAVS Angèle Vannier Rennes

PROTECTION DE L'ENFANCE

Maison d'Enfants à Caractère Social

Maison de l'enfance de Carcé Bruz
Maison de Gannel Redon
Maison du Couesnon Fougères
Foyer la Passerelle St Malo

Lieu de Vie

Vent du Sud Redon
Les Marmailles Bréal-sous-Montfort
Adelphe Cintré
Lamballe
Jugon les lacs

PEVLC

Politiques Educatives, Vacances, Loisirs et Cultures

Centre Le Hédraou Perros Guirec
Centre Cap Fréhel Plévenon
ALSH Lannion-Trégor Communauté

Environnement

L'association PEP Brétill'Armor œuvre dans le champ de l'économie sociale et solidaire et intervient dans 3 secteurs d'activité (le médico-social, la protection de l'enfance, les politiques éducatives, vacances, loisirs, culture).

L'association compte plus de 600 salariés et gère une trentaine d'établissements et services répartis sur les départements des Côtes d'Armor et d'Ille-et-Vilaine.

Type de contrat proposé

- Type de poste : CDI 35h
- Date de prise de poste : dès que possible
- Convention Collective 1966
- Lieu de travail : Rennes / proche station métro Fréville

Les autres avantages des PEP Brétill'Armor :

- Travail possible sur 4,5 jours/semaine
- 3 semaines de congés supplémentaires/an
- Télétravail possible / 1 journée par semaine

Définition de la fonction

Gestion comptable de plusieurs établissements en assurant la production des différents états comptables et financiers dans le respect des normes et réglementations comptables ainsi que les budgets et reporting de gestion.

Missions

Au sein d'une équipe DAF d'une quinzaine de professionnel, vous êtes le partenaire financier privilégié de la direction des établissements dont vous assurez la gestion comptable

A ce titre vous :

- Produisez l'information comptable et budgétaire de vos établissements répondant aux besoins règlementaires de l'association et à ceux des contrôleurs et financeurs publics (budgets, comptes administratifs, dossiers de révision pour les commissaires aux comptes) ;
- Etablissez le chiffrage budgétaire de nouveaux projets ;
- Suivez et mettez à jour des outils de pilotage (tableaux de bord de suivi budgétaire, indicateurs de pilotage adaptés à l'activité de l'établissement) ;
- Supervisez l'avancement du travail des assistants comptables (qui ont un rôle de saisie et rapprochement des pièces comptables en établissement).

Les PEP Brétill'Armor - Siège Social

115 boulevard Albert 1^{er} - TSA 30858 - 35208 RENNES Cedex

Tél. 02 99 86 13 30 | Mail : siege.pepba@pepbretillarmor.org | Site : www.pepbretillarmor.org



Compétences

- Révision d'un dossier d'arrêté de comptes établissement,
- Réalisation d'états financiers (bilan, compte de résultat) d'un établissement,
- Production et analyse d'indicateurs de pilotage définis pour les besoins associatifs ou de direction
- Participation au processus de construction budgétaire,
- Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire,
- Force de proposition pour mise en place d'indicateurs de pilotage
- Capacité d'analyse des éléments produits pour alertes et échanges sur pistes et correctifs
- Coordination, gestion et contrôle des procédures comptables des établissements.

Aptitudes attendues

- Relationnel, pédagogie, travail en équipe,
- Réserve et discrétion professionnelle,
- Autonomie, proactivité, force de proposition,
- Rigueur dans la réalisation des missions,
- Maîtrise d'Excel et logiciel comptable.

Diplômes et Expérience

Master en Comptabilité / Contrôle de gestion
Première expérience en comptabilité

Modalités de réponse à l'annonce

Envoyer CV et lettre de motivation en courriel à :
Anne claire Guérin, DAF
Association les PEP Bretill'Armor
115 Boulevard Albert 1^{er} – 35208 Rennes Cedex
recrutement.pepba@pepbretillarmor.org