



OFFRE D'EMPLOI

L'association Les PEP Brétill'Armor recrutent pour :
son siège à Rennes

Un/e Assistant(e) maîtrise d'ouvrage immobilier (h/f)

MEDICO - SOCIAL

CMPP Gaston Chaissac Rennes
CMPP Gacé Rennes
CMPP CAMSP Pays Malouin St Malo
CMPP Confluence Saint Brieuc
CAMSP Pitt Ocha Rennes
SESSAD Bel Air Rennes
SESSAD les Hautes Roches St Malo
SAPADHE Rennes
DIME les Hautes Roches St Malo
UEMA les Hautes Roches St Malo
Dispositif ITEP 22 St Brieuc
SAFT St Brieuc

Résidence Guibert St Malo
Résidence l'Ermitage St Malo
Résidence Scissy Dol de Bretagne

Déficiences sensorielles

Kerveiza Rennes
CAMSP Kerveiza Rennes
Centre Angèle Vannier Rennes
SAAAS St Brieuc
Habitats l'Impérial Rennes
Foyer de vie André Breton Betton
SAVS Angèle Vannier Rennes

PROTECTION DE L'ENFANCE

Maison d'Enfants à Caractère Social

Maison de l'enfance de Carcé Bruz
Maison de Gannedel Redon
Maison du Couesnon Fougères
Foyer la Passerelle St Malo

Lieu de Vie

Vent du Sud Redon
Les Marmailles Bréal-sous-Montfort
Adelphé Cintré
Lamballe
Jugon les lacs

PEVLC

Politiques Educatives, Vacances, Loisirs et Cultures

Centre Le Hédraou Perros Guirec
Centre Cap Fréhel Plévenon
ALSH Lannion-Trégor Communauté

Environnement

Les PEP Brétill'Armor gèrent une trentaine d'établissements (protection de l'enfance, médico-social et animation) répartis sur l'Ille-et-Vilaine et les Côtes d'Armor.

L'association assure la gestion d'un parc immobilier varié (en propriété ou en location) destiné à l'accueil, à l'hébergement et à l'accompagnement de ses bénéficiaires.

Dans un contexte de développement et de structuration, nous recherchons un **assistant maîtrise d'ouvrage immobilier** pour accompagner le développement de nos établissements et assurer le suivi rigoureux des biens immobiliers de l'association.

Type de contrat proposé

Contrat CDI à partir de septembre 2025 (35 heures)
Convention Collective 1966
Poste basé à Rennes, proche métro Henri Fréville
Prévoir déplacements sur le territoire 22 et 35

Missions

Assistance maîtrise d'ouvrage immobilier

- Elaboration des projets immobiliers en lien avec les directions d'établissements
- Suivis des chantiers en cours avec échanges techniques avec la maîtrise d'œuvre, les artisans et les bureaux d'études dans le cadre de nos projets immobilier

Gestion du parc immobilier

- Conseil sur les projets d'achats et de location de l'association
- Mise en place et suivi du fichier des actifs immobilier de l'association
- Conseil des directions d'établissement pour entretien et la maintenance des locaux

Réglementation et sécurité immobilière

- Référent sécurité de l'association, conseil technique sur les questions de sécurité immobilière.
- Gestion des contentieux immobiliers éventuels
- Mise en œuvre et suivi du SCOP 3 (décarbonisation) en lien avec un prestataire
- Veille réglementaire liée à l'immobilier



Les PEP Brétill'Armor - Siège Social

115 boulevard Albert 1^{er} - TSA 30858 - 35208 RENNES Cedex

Tél. 02 99 86 13 30 | Mail : siege.pepba@pepbretillarmor.org | Site : www.pepbretillarmor.org

Compétences et aptitudes attendues

Formation : Bac+2 à Bac+5 dans les domaines de l'immobilier, entretien du patrimoine, maîtrise d'œuvre ou assistance à maîtrise d'ouvrage,...

Première expérience en assistante maîtrise d'ouvrage ou maîtrise d'œuvre

Compétences recherchée :

- Gestion de projet immobiliers
- Connaissance de la réglementation sur les sujets immobiliers et accueil public ERP, PMR, ...
- Capacité à travailler en transversal et à animer des échanges avec des interlocuteurs variés
- Esprit de synthèse, autonomie, proactivité, dynamisme
- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word)

Modalités de réponse à l'annonce

Envoyer CV et lettre de motivation à : Murielle CORTOT, Directrice Générale
recrutement.pepba@pepbretillarmor.org

Consultez nos sites :

- <https://www.pepbretillarmor.org/nos-offres-demploi/>
- <https://fr.linkedin.com/company/pep-bretill'armor>