

## OFFRE D'ALTERNANCE SI

L'association Les PEP Brétill'Armor recrutent pour :  
**son siège à Rennes**

**Un/e alternant.e chargé.e de missions SI (h/f)**

### MEDICO - SOCIAL

CMPP Gaston Chaissac Rennes  
CMPP Gacé Rennes  
CMPP CAMSP Pays Malouin St Malo  
CMPP Confluence Saint Brieuc  
CAMSP Pitt Ocha Rennes  
SESSAD Bel Air Rennes  
SESSAD les Hautes Roches St Malo  
SAPADHE Rennes  
DIME les Hautes Roches St Malo  
UEMA les Hautes Roches St Malo  
Dispositif ITEP 22 St Brieuc  
SAFT St Brieuc

Résidence Guibert St Malo  
Résidence l'Ermitage St Malo  
Résidence Scissy Dol de Bretagne

### Déficiences sensorielles

Kerveiza Rennes  
CAMSP Kerveiza Rennes  
Centre Angèle Vannier Rennes  
SAAAS St Brieuc  
Habitats l'Impérial Rennes  
Foyer de vie André Breton Betton  
SAVS Angèle Vannier Rennes

### PROTECTION DE L'ENFANCE

#### Maison d'Enfants à Caractère Social

Maison de l'enfance de Carcé Bruz  
Maison de Gannedel Redon  
Maison du Couesnon Fougères  
Foyer la Passerelle St Malo

#### Lieu de Vie

Vent du Sud Redon  
Les Marmailles Bréal-sous-Montfort  
Adelphe Cintré  
Lamballe  
Jugon les lacs

### PEVLC

Politiques Educatives,  
Vacances, Loisirs et Cultures

Centre Le Hédraou Perros Guirec  
Centre Cap Fréhel Plévenon  
ALSH Lannion-Trégor Communauté

### Environnement

Les PEP Brétill'Armor gèrent une trentaine d'établissements (protection de l'enfance, médico-social et animation) répartis sur l'Ille-et-Vilaine et les Côtes d'Armor.

Dans le cadre du déploiement d'une nouvelle organisation du service SI l'Association recherche pour son siège un(e) alternant.e chargé.e de missions SI (h/f).

### Type de contrat proposé

- Contrat en alternance d'un an à partir septembre 2025
- Convention Collective 1966
- Poste basé à Rennes, proche métro Henri Fréville

### Missions

- Coordonner les interventions liées au projet de migration du système d'information
- Superviser le support informatique et assurer des points réguliers (en interne et avec le prestataire de l'association)
- Assurer la gestion des demandes et commandes de matériel informatiques des établissements (en interne et avec le prestataire de l'association)
- Coordonner le flux de facturation des prestations et abonnements
- Gestion de projet SI :
  - Mise en place et optimisation des process SI
  - Administration des infrastructures serveurs et inventaire du parc SI
  - Gestion des comptes et accès
  - Gestion de l'inventaire informatique
  - Rédaction de procédures / livrets

### Compétences et aptitudes attendues

- Maîtrise Excel (tableurs + croisés dynamiques...)
- Administration des systèmes d'information
- Gestion de projet
- Proactivité et rigueur
- Sens de l'organisation
- Autonomie et innovation

### Modalités de réponse à l'annonce

Envoyer CV et lettre de motivation à : Romain Lesné  
[recrutement.pepba@pepbretillarmor.org](mailto:recrutement.pepba@pepbretillarmor.org)

Consultez nos sites :

- <https://www.pepbretillarmor.org/nos-offres-demploi/>
- <https://fr.linkedin.com/company/pep-bretill'armor>



### Les PEP Brétill'Armor - Siège Social

115 boulevard Albert 1<sup>er</sup> - TSA 30858 - 35208 RENNES Cedex

Tél. 02 99 86 13 30 | Mail : [siege.pepba@pepbretillarmor.org](mailto:siege.pepba@pepbretillarmor.org) | Site : [www.pepbretillarmor.org](http://www.pepbretillarmor.org)